|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mudança: | Melhorias Documento de Ordem de Compras | | |
| Requisitante: | Luisa Cesário | Ticket Amigo: | SR166253/ 166263/ 160732 |
| Gerente: | Julia Jordão | Área: | Compras |
| Criado Por: | Lucas Ferrari | Última Atualização: | 28/11/18 |
| Prioridade: | Média | Data Limite: | 28/11/18 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aprovado Por:** |  | **Data:** |  |

|  |
| --- |
| Descrição |
| Esta requisição de mudança visa implementar no sistema Oracle EBS o Documento de Compras gerado a cada Ordem de Compra e/ou Liberação de Contrato, de acordo com as definições a seguir:   * Para todas as empresas, a data configurada no Campo Condições Gerais de “até o dia 25” deverá alterar-se para “até o dia 20”; * Para todas as empresas, o Campo “Endereço de Faturamento” deverá trazer as informações do endereço da Organização de Faturamento da Ordem de Compra e Razão Social do mesmo; * Para todas as empresas, o Campo “Endereço de Entrega” deverá trazer as informações da Razão Social; * Deverá ser corrigida da lógica do código para tratar quando uma Ordem de Compra possui uma ou várias distribuições em uma ou mais linhas. |
| Implementação |
| 1. Aplicar o Patch em QA (Validar) 2. Aplicar o Template Stone Standard Purchase Order para todas as empresas  (Release Blanket / Purchase Order Standard) 3. Aplicar o Patch em PRD 4. Aplicar o Template Stone Standard Purchase Order para todas as empresas  (Release Blanket / Purchase Order Standard)   As etapas 2 e 4 serão definidas em detalhes no **Anexo A**. |

**Anexo A**

1. Aplicar template “Stone Standard Purchase Order” em **todas** as OU’s.

Purchasing Super User -> Setup -> Purchasing -> Document Types

